

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

Số: /UBND-NC
V/v triển khai Hệ thống thông tin
tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị
về văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày tháng 7 năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Các sở, ban, ngành ở tỉnh;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk;
- UBND các xã, phường.

Triển khai Công điện số 89/CĐ-TTg ngày 16/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về triển khai Hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật và Công văn số 3840/BTP-KTVB&QLXLVPHC ngày 27/6/2025 của Bộ Tư pháp về việc triển khai Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành ở tỉnh, Chủ tịch UBND các xã, phường; đồng thời, đề nghị các cơ quan, tổ chức, đoàn thể trên địa bàn tỉnh thực hiện, phối hợp thực hiện một số công việc sau:

1. Các sở, ban, ngành, tổ chức, đoàn thể ở tỉnh và UBND cấp xã

Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Quyết định số 244/QĐ-TTg ngày 05/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Ứng dụng công nghệ số trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật” và Công điện số 89/CĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đến công chức, viên chức, hội viên, thành viên, người dân, người lao động và doanh nghiệp bằng các hình thức phù hợp, trong đó, tập trung triển khai việc khai thác, vận hành, hướng dẫn việc sử dụng App - Website phản ánh, kiến nghị văn bản quy phạm pháp luật (có tài liệu hướng dẫn gửi kèm theo Công văn này).

Xác định tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp về văn bản quy phạm pháp luật là nhiệm vụ quan trọng, cần giải quyết kịp thời nhằm hoàn thiện thể chế, góp phần tích cực thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, phục vụ lợi ích của Nhân dân và đất nước; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, phát huy trách nhiệm của cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ này; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc trả lời, xử lý các phản ánh, kiến nghị, bảo đảm không bỏ sót, chậm trễ; trường hợp không trả lời, trả lời không đúng thời hạn phải chịu trách nhiệm theo quy định pháp luật.

2. Đề nghị Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk, Ủy ban Mặt trận Tổ

quốc Việt Nam tính, các tổ chức chính trị - xã hội thành viên thường xuyên truyền thông, tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức biết và chủ động khai thác, sử dụng tiện ích của Hệ thống thông tin trong việc phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật.

3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh; Ban Quản lý Khu kinh tế Phú Yên

a) Thực hiện liên kết, tích hợp Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật (*địa chỉ: <https://paknvtbqpppl.moj.gov.vn>*) với Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

b) Chỉ đạo tổ chức việc tiếp nhận, xử lý, trả lời các phản ánh, kiến nghị theo nguyên tắc sau:

- Đối với phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền: trả lời rõ ràng, trực tiếp vào nội dung kiến nghị trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày tiếp nhận phản ánh, kiến nghị;

- Trường hợp phản ánh, kiến nghị không thuộc thẩm quyền trả lời thì chuyển tới cơ quan có thẩm quyền trong thời gian 02 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận phản ánh, kiến nghị;

- Trường hợp phản ánh, kiến nghị thuộc trách nhiệm trả lời của nhiều cơ quan thì cơ quan chủ trì thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật (là cơ quan đã chủ trì tham mưu ban hành hoặc cơ quan ban hành văn bản quy phạm pháp luật có kiến nghị, phản ánh) có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan có liên quan để trả lời. Việc chuyển kiến nghị, phản ánh để đề nghị phối hợp trả lời được thực hiện trong thời hạn không quá 02 ngày kể từ ngày nhận được phản ánh, kiến nghị. Cơ quan nhận được yêu cầu phối hợp tổ chức nghiên cứu, phối hợp trả lời trong thời hạn 10 ngày. Cơ quan phối hợp có trách nhiệm trả lời đúng thời hạn, nội dung rõ ràng; không trả lời chung chung, thiếu trách nhiệm hoặc né tránh trách nhiệm; trường hợp quá thời hạn quy định mà cơ quan được lấy ý kiến không trả lời hoặc chậm trả lời thì được xác định là đồng ý với ý kiến và đề xuất của cơ quan lấy ý kiến;

- Văn bản trả lời cá nhân, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật được thể hiện theo định dạng file PDF.

c) Thực hiện việc tiếp nhận, xử lý, trả lời các phản ánh, kiến nghị theo Tài liệu hướng dẫn sử dụng Hệ thống thông tin phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật gửi kèm theo Công văn này.

d) Phân công 01 công chức làm đầu mối, trực tiếp phụ trách việc tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật tại cơ quan, đơn vị (*gồm các thông tin về: họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác, số điện thoại liên hệ*) và gửi danh sách về Sở Tư pháp trước ngày **20/7/2025** để tổng hợp, cấp tài khoản sử dụng Hệ thống.

đ) Thực hiện báo cáo việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật gửi về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tư pháp khi có yêu cầu.

4. Sở Tư pháp

a) Là đầu mối, tham mưu tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền, trách nhiệm rà soát văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh.

b) Thực hiện việc rà soát làm sạch thông tin, dữ liệu văn bản trên cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật; hoàn thành trước ngày 01/9/2025; thường xuyên cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin, dữ liệu văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật theo quy định.

c) Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật trên Hệ thống thông tin; thường xuyên tổng hợp tình hình tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị, phản ánh từ các cơ quan, đơn vị; báo cáo UBND tỉnh, Bộ Tư pháp về tình hình thực hiện nhiệm vụ này tại địa phương.

5. Sở Nội vụ

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan nghiên cứu, xây dựng, bổ sung tiêu chí chấm điểm cải cách hành chính trên cơ sở kết quả thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm có cơ sở để thực hiện việc chấm điểm từ năm 2025 theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

b) Bổ sung nội dung kiểm tra việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật là một trong những nội dung kiểm tra công vụ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

Nhận được Công văn này, yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể; Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, địa phương chủ động trao đổi với Sở Tư pháp để được hướng dẫn, xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Tư pháp (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh (đ/c Khoa);
- Các UBND cấp xã;
- Lưu: VT, NC (N_05).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Thị Nguyên Thảo